

POLITYKA OCHRONY PRYWATNOŚCI PRACOWNIKÓW I PRACOWNIKÓW TYMCZASOWYCH

Administrator:

Lobo Sp. z o.o. Sp.k. z siedzibą w Gdyni
przy ul. Stefana Batorego 23 lok. 7, 81-365 Gdynia
NIP 9512334022, REGON 142843056

Data ostatniej aktualizacji: 25 maja 2018 r.

1. Informacje wstępne

A. Definicje

1.1. Na użytek Polityki Ochrony Prywatności:

- a) „**Administrator**” oznacza Lobo Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością spółkę komandytową z siedzibą w Gdyni, przy ul. Stefana Batorego 23/7, 81-365 Gdynia, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000379784, NIP: 9512334022, REGON: 142843056,
- b) „**Administrator Systemów Informatycznych**” oznacza działającą z upoważnienia Administratora osobę, która zarządza Systemem informatycznym i sprawuje nad nim nadzór,
- c) „**Dane osobowe**” oznacza następujące rodzaje danych osobowych dotyczących Podmiotów danych lub ich przedstawicieli: imię, nazwisko, adres e-mail, telefon kontaktowy, NIP, firmę przedsiębiorcy, adres zamieszkania, adres prowadzenia działalności gospodarczej, informacja o doświadczeniu zawodowym, wykształceniu, kompetencjach i kwalifikacjach, narodowość i obywatelstwo, data urodzenia, PESEL, imiona rodziców, miejsce urodzenia, numer i seria dowodu osobistego,
- d) „**organ nadzorczy**” oznacza Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- e) „**Podmiot danych**” oznacza Pracownika i Pracownika Tymczasowego,
- f) „**Polityka Ochrony Prywatności**” oznacza niniejszy dokument,
- g) „**Pracownik**” – oznacza osobę fizyczną zatrudnioną przez Administratora na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, wykonującą na rzecz Administratora usługi związane z podstawowym przedmiotem działalności gospodarczej przedsiębiorstwa Administratora,

- h) **„Pracodawca Użytkownik”** – oznacza podmiot będący pracodawcą lub podmiot niebędący pracodawcą w rozumieniu Kodeksu pracy wyznaczający Pracownikowi Tymczasowemu skierowanemu przez Administratora zadania i kontrolujący ich wykonanie,
 - i) **„Pracownik Tymczasowy”** – oznacza osobę fizyczną zatrudnioną przez Administratora na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej wyłącznie w celu wykonywania pracy tymczasowej w rozumieniu ustawy z dnia 9 lipca 2003 roku o zatrudnianiu pracowników tymczasowych (t.j. Dz. U. 2018, poz. 594) na rzecz i pod kierownictwem Pracodawcy Użytkownika,
 - j) **„RODO”** oznacza rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),
 - k) **„System informatyczny”** oznacza zespół współpracujących ze sobą urządzeń, programów, procedur przetwarzania informacji i narzędzi programowych zastosowanych przez Administratora w celu przetwarzania danych.
- 1.2. Na użytek Polityki Ochrony Prywatności stosuje się ponadto definicje określone w RODO, o ile nie są one sprzeczne z definicjami zawartymi w punkcie 1.1 powyżej.

B. Cel utworzenia Polityki Ochrony Prywatności

- 1.3. Polityka Ochrony Prywatności jest środkiem wdrożonym przez Administratora, którego celem jest określenie działań podejmowanych przez Administratora w zakresie ochrony Danych osobowych udostępnionych Administratorowi przez Podmioty danych, a nadto informowanie Podmiotów danych o obowiązującej w przedsiębiorstwie prowadzonym przez Administratora procedurze postępowania z Danymi osobowymi, w tym w szczególności o celach i podstawach prawnych przetwarzania oraz kategoriach odbiorców, którym Dane osobowe przetwarzane przez Administratora są dalej przekazywane, oraz realizacja przez Administratora wobec Podmiotów danych obowiązku informacyjnego wynikającego z treści art. 13 RODO w pozostałym zakresie.

2. Administrator i przetwarzanie Danych osobowych. Cele i podstawa prawna przetwarzania oraz okres przechowywania Danych osobowych dotyczących Kandydata

- 2.1. Administratorem Danych osobowych w rozumieniu przepisów RODO jest Lobo Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa z siedzibą w Gdyni, przy ul. Stefana

Batorego 23/7, 81-365 Gdynia, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000379784, NIP: 9512334022, REGON: 142843056. Powyższe oznacza, iż to Administrator ustala cele i sposoby przetwarzania Danych osobowych we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność.

- 2.2. U Administratora nie wyznaczono inspektora ochrony danych w rozumieniu RODO.
- 2.3. Przetwarzanie Danych osobowych oznacza wszelkie czynności i operacje dokonywane wobec Danych osobowych.

3. Cele i podstawa prawna przetwarzania oraz okres przechowywania Danych osobowych dotyczących Pracownika

- 3.1. Administrator przetwarza Dane osobowe dotyczące Pracownika w następujących celach:
 - a) prawidłowe wykonanie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej zawartej z Pracownikiem,
 - b) prowadzenie marketingu bezpośredniego usług lub towarów oferowanych przez Administratora z wykorzystaniem Danych osobowych dotyczących Pracownika, w tym za pośrednictwem korespondencji e-mailowej typu newsletter,
 - c) wykonanie obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym przepisów podatkowych i rachunkowych,
 - d) prowadzenie postępowań sądowych, arbitrażowych, administracyjnych, sądownoadministracyjnych, egzekucyjnych i mediacyjnych,
 - e) dochodzenie, ustalenie lub obrona roszczeń lub innych uprawnień wynikających z przepisów prawa,
- 3.2. Podstawą prawną przetwarzania Danych osobowych w celu określonym powyżej w punkcie 3.1 lit. a) jest to, iż jest ono niezbędne do wykonania umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej zawartej przez Administratora z Pracownikiem. Podstawą prawną przetwarzania Danych osobowych w celu określonym powyżej w punkcie 3.1 lit. a) jest wyrażona przez Pracownika zgoda na przetwarzanie danych. Podstawą prawną przetwarzania Danych osobowych w celu określonym powyżej w punkcie 3.1 lit. c) jest to, iż jest ono niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze. Podstawą prawną przetwarzania Danych osobowych w pozostałych celach wskazanych powyżej w punkcie 3.1 jest prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora.

- 3.3. Przetwarzanie Danych osobowych w ramach celów wskazanych powyżej w punkcie 3.1 obejmuje w szczególności ich zbieranie, modyfikowanie, przechowywanie, przeglądanie, aktualizowanie, analizowanie, kategoryzowanie i archiwizowanie.
- 3.4. Dane osobowe dotyczące Pracownika mogą być przekazywane do przetwarzania innym podmiotom na podstawie odrębnej umowy powierzenia przetwarzania Danych osobowych, celem prawidłowego wykonywania przez te podmioty zawartych z Administratorem umów gospodarczych, na podstawie których podmioty te przyjmują na siebie zobowiązanie do dostawy usługi na rzecz Administratora lub Pracownika.
- 3.5. Przekazanie Danych osobowych innym podmiotom nastąpi każdorazowo zgodnie z postanowieniami RODO, a nadto Administrator zobowiązuje się przed przekazaniem Danych osobowych do przetwarzania, o ile jest to wymagane przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, uzyskać zgodę Pracownika na przekazanie Danych osobowych innemu podmiotowi.
- 3.6. Dane osobowe dotyczące Pracownika mogą być przekazywane do organów administracji publicznej lub do innych osób lub podmiotów trzecich - w zakresie w jakim i w przypadkach w których obowiązek ich udostępnienia nakładają na Administratora przepisy prawa. Ponadto, Dane osobowe dotyczące Pracownika, w zakresie niezbędnym dla realizacji celu określonego w punkcie 3.1 lit. c) powyżej, mogą być również przekazywane podmiotom wykonującym na rzecz Administratora usługi z zakresu księgowości i rachunkowości na podstawie odrębnej umowy.
- 3.7. Dane osobowe dotyczące Pracownika, w zakresie niezbędnym dla realizacji celów określonych w punkcie 3.1 lit. d) i e) powyżej, mogą być przekazywane sądom lub innym organom powołanym do rozpoznawania spraw lub egzekwowania roszczeń, a także podmiotom wykonującym na rzecz Administratora usługi z zakresu windykacji lub pomocy prawnej na podstawie odrębnej umowy.
- 3.8. Podanie przez Pracownika dotyczących go Danych osobowych w celu określonym powyżej w punkcie 3.1. lit. a) jest warunkiem zawarcia z Administratorem umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, na podstawie której Pracownik zobowiązuje się do wykonywania na rzecz Administratora usług związanych z podstawowym przedmiotem działalności gospodarczej przedsiębiorstwa Administratora i nie jest obowiązkowe, ale ich niepodanie uniemożliwi zawarcie tejże umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej.
- 3.9. Dane osobowe dotyczące będą przechowywane przez Administratora przez następujący okres:
 - a) w przypadku Danych osobowych, w odniesieniu do których podstawą prawną ich przetwarzania przez Administratora jest fakt, iż jest ono niezbędne do prawidłowego wykonania umowy – do czasu przedawnienia roszczeń wynikających z tejże umowy,

- b) w przypadku Danych osobowych, w odniesieniu do których podstawą ich przetwarzania przez Administratora jest prawnie uzasadniony interes – do czasu odpadnięcia tej podstawy przetwarzania, w szczególności do czasu przedawnienia roszczeń Administratora oraz roszczeń Pracownika wynikających z łączącego ich stosunku prawnego, zakończenia bytu prawnego Administratora lub prawomocnego albo ostatecznego ustalenia lub zasądzenia lub zaspokojenia lub obrony roszczenia lub innego uprawnienia Administratora lub Pracownika w postępowaniu sądowym, arbitrażowym, administracyjnym, sądownoadministracyjnym, egzekucyjnym lub mediacyjnym,
- c) w przypadku Danych osobowych, w odniesieniu do których podstawą ich przetwarzania jest to, iż jest ono niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze – do czasu odpadnięcia tej podstawy przetwarzania.
- d) w przypadku Danych osobowych, w odniesieniu do których podstawą ich przetwarzania jest wyrażona przez Pracownika zgoda na przetwarzanie – do czasu wycofania tejże zgody.

4. Cele i podstawa prawna przetwarzania oraz okres przechowywania Danych osobowych dotyczących Pracownika Tymczasowego

- 4.1. Administrator przetwarza Dane osobowe dotyczące Pracownika Tymczasowego w następujących celach:
 - a) prawidłowe wykonanie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, na podstawie której Administrator zatrudnia Pracownika Tymczasowego wyłącznie celem wykonania pracy tymczasowej na rzecz i pod kierownictwem Pracodawcy Użytkownika,
 - b) prawidłowe wykonanie umowy zawartej przez Administratora i Pracodawcę Użytkownika, na podstawie której Administrator kieruje Pracownika Tymczasowego do Pracodawcy Użytkownika celem wykonania pracy tymczasowej na rzecz i pod kierownictwem Pracodawcy Użytkownika,
 - c) wykonanie obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym przepisów podatkowych i rachunkowych,
 - d) prowadzenie postępowań sądowych, arbitrażowych, administracyjnych, sądownoadministracyjnych, egzekucyjnych i mediacyjnych,
 - e) dochodzenie, ustalenie lub obrona roszczeń lub innych uprawnień wynikających z przepisów prawa,
- 4.2. Podstawą prawną przetwarzania Danych osobowych w celu określonym powyżej w punkcie 4 lit. a) i b) jest to, iż jest ono niezbędne do wykonania umowy zawartej przez

Administradora. Podstawą prawną przetwarzania Danych osobowych w celu określonym powyżej w punkcie 4 lit. b) jest to, iż jest ono niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administradorze. Podstawą prawną przetwarzania Danych osobowych w pozostałych celach wskazanych powyżej w punkcie 4 jest prawnie uzasadniony interes realizowany przez Administratora.

- 4.3. Przetwarzanie Danych osobowych dotyczących Pracownika Tymczasowego obejmuje w szczególności ich zbieranie, modyfikowanie, przechowywanie, przeglądanie, aktualizowanie, analizowanie, i archiwizowanie.
- 4.4. Dane osobowe dotyczące Pracownika Tymczasowego mogą być przekazywane do organów administracji publicznej lub do innych osób lub podmiotów trzecich - w zakresie w jakim i w przypadkach w których obowiązek ich udostępnienia nakładają na Administratora przepisy prawa. Dane osobowe dotyczące Pracownika Tymczasowego, w zakresie niezbędnym dla realizacji celu określonego w punkcie 4 lit. c) mogą być również przekazywane podmiotom wykonującym na rzecz Administratora usługi z zakresu księgowości i rachunkowości na podstawie odrębnej umowy.
- 4.5. Dane osobowe dotyczące Pracownika Tymczasowego, w zakresie niezbędnym dla realizacji celów określonych w punkcie 4 lit. d) i e) powyżej, mogą być przekazywane sądom lub innym organom powołanym do rozpoznawania spraw lub egzekwowania roszczeń, a także podmiotom wykonującym na rzecz Administratora usługi z zakresu windykacji lub pomocy prawnej na podstawie odrębnej umowy.
- 4.6. Podanie przez Pracownika Tymczasowego dotyczących go Danych osobowych jest warunkiem zawarcia z Administratorem umowy, na podstawie której Administrator zatrudnia Pracownika Tymczasowego wyłącznie celem wykonania pracy tymczasowej na rzecz i pod kierownictwem Pracodawcy Użytkownika i ich podanie nie jest obowiązkowe, ale bez ich podania zawarcie tejże umowy nie będzie możliwe.
- 4.7. Dane osobowe dotyczące Pracownika Tymczasowego będą przechowywane przez Administratora przez następujący okres:
 - a) w przypadku Danych osobowych, w odniesieniu do których podstawą prawną ich przetwarzania przez Administratora jest fakt, iż jest ono niezbędne do prawidłowego wykonania umowy – do czasu przedawnienia roszczeń wynikających z tejże umowy,
 - b) w przypadku Danych osobowych, w odniesieniu do których podstawa ich przetwarzania przez Administratora jest prawnie uzasadniony interes – do czasu odpadnięcia tej podstawy przetwarzania, w szczególności do czasu przedawnienia roszczeń Administratora oraz roszczeń Pracownika Tymczasowego wynikających z łączącego ich stosunku prawnego, zakończenia bytu prawnego Administratora lub prawomocnego albo ostatecznego ustalenia lub zasądzenia lub zaspokojenia lub obrony roszczenia lub innego uprawnienia

Administradora lub Pracownika Tymczasowego w postępowaniu sądowym, arbitrażowym, administracyjnym, sądownoadministracyjnym, egzekucyjnym lub mediacyjnym,

- c) w przypadku Danych osobowych, w odniesieniu do których podstawą ich przetwarzania jest to, iż jest ono niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze – do czasu odpadnięcia tej podstawy przetwarzania.

5. Prawa Podmiotu danych związane z ochroną Danych osobowych

A. Prawo do informacji

5.1. Administrator, podczas pozyskiwania danych osobowych, jest zobowiązany podać osobie, od której dane pochodzą, wszystkie następujące informacje:

- a) swoją tożsamość i dane kontaktowe oraz, gdy ma to zastosowanie, tożsamość i dane kontaktowe swojego przedstawiciela,
- b) gdy ma to zastosowanie – dane kontaktowe inspektora ochrony danych,
- c) cele przetwarzania Danych osobowych, oraz podstawę prawną przetwarzania,
- d) informacje o odbiorcach Danych osobowych lub o kategoriach odbiorców, jeżeli istnieją,
- e) gdy ma to zastosowanie – informacje o zamiarze przekazania Danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
- f) okres, przez który Dane osobowe będą przechowywane, a gdy nie jest to możliwe, kryteria ustalania tego okresu,
- g) informację, czy podanie Danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania i jakie są ewentualne konsekwencje niepodania danych.

5.2. Jeżeli Administrator danych planuje dalej przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane, przed takim dalszym przetwarzaniem zobowiązany jest on poinformować Podmiot danych o tym innym celu oraz udziela jemu wszelkich innych stosownych informacji.

B. Prawo do wycofania zgody na przetwarzanie Danych osobowych

5.3. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie Danych osobowych. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

C. Prawo dostępu do Danych osobowych

- 5.4. Podmiot danych jest uprawniony do uzyskania od Administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dotyczące jego Dane osobowe, a jeżeli ma to miejsce, jest uprawniony do uzyskania dostępu do nich oraz następujących informacji:
- a) cele przetwarzania;
 - b) kategorie odnośnych Danych osobowych;
 - c) informacje o odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym Dane osobowe zostały lub zostaną ujawnione, w szczególności o odbiorcach w państwach trzecich lub organizacjach międzynarodowych;
 - d) w miarę możliwości planowany okres przechowywania Danych osobowych, a gdy nie jest to możliwe, kryteria ustalania tego okresu;
 - e) informacje o prawie do żądania od Administratora sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania Danych osobowych oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania;
 - f) informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego;
 - g) jeżeli dane osobowe nie zostały zebrane od Podmiotu danych – wszelkie dostępne informacje o ich źródle;
 - h) informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO, oraz – przynajmniej w tych przypadkach – istotne informacje o zasadach ich podejmowania, a także o znaczeniu i przewidywanych konsekwencjach takiego przetwarzania dla osoby, której dane dotyczą.
- 5.5. Administrator jest zobowiązany dostarczyć Podmiotowi danych kopię Danych osobowych. Za wszelkie kolejne kopie, o które zwróci się osoba, której dane dotyczą, Administrator może pobrać opłatę w rozsądnej wysokości wynikającej z kosztów administracyjnych. Jeżeli Podmiot danych zwraca się o kopię drogą elektroniczną i jeżeli nie zaznaczy inaczej, informacji udziela się powszechnie stosowaną drogą elektroniczną.

D. Prawo do żądania sprostowania i usunięcia Danych osobowych

- 5.6. Podmiot danych ma prawo żądania od Administratora niezwłocznego sprostowania dotyczących jego Danych osobowych, które są nieprawidłowe. Z uwzględnieniem celów przetwarzania, Podmiot danych ma prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, w tym poprzez przedstawienie dodatkowego oświadczenia.

- 5.7. Podmiot danych jest uprawniony do żądania od Administratora niezwłocznego usunięcia dotyczących jego Danych osobowych, a Administrator ma obowiązek bez zbędnej zwłoki usunąć Dane osobowe, jeżeli zachodzi jedna z następujących okoliczności:
- a) Dane osobowe nie są już niezbędne dla celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - b) Podmiot danych cofnął zgodę, na której opiera się przetwarzanie zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
 - c) Podmiot danych wnosi sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania lub Podmiot danych wnosi sprzeciw na mocy art. 21 ust. 2 RODO wobec przetwarzania,
 - d) Dane osobowe były przetwarzane niezgodnie z prawem,
 - e) Dane osobowe muszą zostać usunięte w celu wywiązania się z obowiązku prawnego przewidzianego w prawie Unii lub prawie państwa członkowskiego, któremu podlega Administrator,
 - f) Dane osobowe zostały zebrane w związku z oferowaniem usług społeczeństwa informacyjnego, o których mowa w art. 8 ust. 1 RODO.
- 5.8. Uprawnienia Podmiotu danych wskazane w punkcie 5.7 powyżej nie obowiązują w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do korzystania z prawa do wolności wypowiedzi i informacji, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, któremu podlega Administrator, lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, z uwagi na względy interesu publicznego w dziedzinie zdrowia publicznego zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. h) oraz i) RODO i art. 9 ust. 3 RODO do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych zgodnie z art. 89 ust. 1 RODO, o ile prawdopodobne jest, że uprawnienie to uniemożliwi lub poważnie utrudni realizację celów takiego przetwarzania.
- 5.9. Administrator jest zobowiązany do przekazania Podmiotowi danych informacji o sprostowaniu lub usunięciu Danych osobowych, chyba że okaże się to niemożliwe lub będzie wymagać niewspółmiernie znacznego wysiłku.

E. Prawo do ograniczenia przetwarzania Danych osobowych

- 5.10. Podmiot danych ma prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania jej Danych osobowych w następujących przypadkach:

- a) Podmiot danych kwestionuje prawidłowość Danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi na sprawdzenie ich prawidłowości,
 - b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Podmiot danych sprzeciwia się usunięciu Danych osobowych, domagając się w zamian ograniczenia ich wykorzystywania,
 - c) Administrator nie potrzebuje już Danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Podmiotowi danych do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - d) Podmiot danych wniósł sprzeciw wobec przetwarzania na mocy art. 21 ust. 1 RODO – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu Podmiotu danych.
- 5.11. Administrator jest zobowiązany do przekazania Podmiotowi danych informacji o ograniczeniu przetwarzania Danych osobowych, chyba że okaże się to niemożliwe lub będzie wymagać niewspółmiernie znacznego wysiłku.

F. Prawo do przenoszenia Danych osobowych

- 5.12. Podmiot danych jest uprawniony do otrzymania w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego dotyczące go Dane osobowe dostarczone Administratorowi, oraz ma prawo przesłać te Dane osobowe innemu administratorowi bez przeszkód ze strony Administratora, w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany oraz a) w oparciu o zgodę Podmiotu danych lub b) jest niezbędne dla wykonania umowy .
- 5.13. Wykonując uprawnienie określone w punkcie 5.12 powyżej, Podmiot danych ma prawo żądania, by Dane osobowe zostały przesłane przez Administratora bezpośrednio innemu administratorowi, o ile jest to technicznie możliwe. Uprawnienie to nie ma zastosowania do przetwarzania, które jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi. Uprawnienie to nie może również niekorzystnie wpływać na prawa i wolności innych podmiotów.

G. Prawo do sprzeciwu i prawa związane ze zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji w indywidualnych przypadkach

- 5.14. Podmiot danych ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z jego szczególną sytuacją – wobec przetwarzania dotyczących jego Danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, w tym profilowania na podstawie tych przepisów. Administratorowi nie wolno już przetwarzać tych Danych osobowych, chyba że wykaże on istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

- 5.15. Jeżeli Dane osobowe są przetwarzane przez Administratora na potrzeby marketingu bezpośredniego, Podmiot danych ma prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania dotyczących jej Danych osobowych na potrzeby takiego marketingu, w tym profilowania, w zakresie, w jakim przetwarzanie jest związane z takim marketingiem bezpośrednim.
- 5.16. Podmiot danych ma prawo do uzyskania informacji wskazanych powyżej w punktach 5.14 i 5.15 w sposób odrębny od wszelkich innych informacji, a nadto w formie jasnej i wyraźnej. Podmiot danych ma prawo do wykonania sprzeciwu za pośrednictwem zautomatyzowanych środków wykorzystujących specyfikacje techniczne.
- 5.17. Jeżeli Podmiot danych wnieśli sprzeciw wobec przetwarzania do celów marketingu bezpośredniego, Danych osobowych nie wolno już przetwarzać do takich celów.
- 5.18. Jeżeli Dane osobowe są przetwarzane do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych na mocy art. 89 ust. 1 RODO, Podmiot danych ma prawo wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z jego szczególną sytuacją – wobec przetwarzania dotyczącego jego Danych osobowych, chyba że przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.
- 5.19. Podmiot danych ma prawo do tego, by nie podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, i wywołuje wobec niego skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na niego wpływa, chyba że decyzja ta jest niezbędna do zawarcia lub wykonania umowy między Podmiotem danych a Administratorem; jest dozwolona prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego, któremu podlega Administrator i które przewiduje właściwe środki ochrony praw, wolności i prawnie uzasadnionych interesów Podmiotu danych lub opiera się na wyraźnej zgodzie Podmiotu danych.

6. Bezpieczeństwo Danych osobowych

- 6.1. Administrator przetwarza Dane osobowe w sposób zgodny z przepisami powszechnie obowiązującego prawa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Administrator oświadcza, że wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem powierzonych mu Danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO. Administrator dokonuje regularnej weryfikacji i aktualizacji stosowanych przez niego środków technicznych i organizacyjnych, tak aby zapewnić powierzonym Danym osobowym adekwatny stopień ochrony.
- 6.2. Administrator oświadcza, że celem zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania Danych osobowych wprowadził Politykę Ochrony Danych Osobowych. Polityka Ochrony Danych Osobowych jest środkiem wdrożonym przez Administratora zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 RODO, którego celem jest wprowadzenie w przedsiębiorstwie prowadzonym przez

Administradora procedury postępowania z Danymi osobowymi, w oparciu o którą ich przetwarzanie przez Administratora odbywać się będzie się zgodnie z RODO.

7. Dane kontaktowe Administratora

- 7.1. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem Danych osobowych, w tym w szczególności w sprawach związanych z postanowieniami niniejszej Polityki Ochrony Prywatności, Podmiot danych powinien kontaktować się z Administratorem przy zastosowaniu następujących danych kontaktowych: Lobo Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółkę komandytową z siedzibą w Gdyni, przy ul. Stefana Batorego 23/7, 81-365 Gdynia, telefon kontaktowy: 58 58 58 566, e-mail: kontakt@lobohr.pl.
- 7.2. Bieżącym zarządzaniem Systemem informatycznym zajmuje się Administrator Systemów Informatycznych, dane kontaktowe: contact@cocoders.com